PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, Octubre de 2023.

Señor (a)
Maribel González Anaya
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5469105 de 2.023.
Profesional grado 6 gestión de la innovación y competitividad.
Centro ASTIN
Cali - Valle

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del 19 al 31 de octubre del año 2023.

Referencia: CO1.PCCNTR.5469105 de 2.023.

Sandra Patricia Portilla López, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34568587 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación profesional integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato se fija como valor total máximo para el contrato la suma de CINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SESENTA Y DOS PESOS MCTE ($5.735.562). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de octubre por valor de UN MILLON SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS MCTE ($1.638.732) b) Un (1) ultimo pago correspondiente al mes de noviembre por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS MCTE ($4.096.830).

Plazo: El plazo de ejecución es de 1 mes, 12 días desde el 19 de octubre de 2023, hasta el 30 noviembre de 2023 .

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Instructor - Gestionar los procesos de formación profesional integral de conformidad con la oferta de formación de centro ASTIN atendiendo los planes y directrices de la entidad.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación y alistamiento de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	En éste mes aún no se han asignado actividades que permitan cumplir con este objetivo contractual en octubre.	Aún no hay evidencias acorde a los metas del objeto contractual.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Avanzando con la formación del 4to trimestre del 2023 se han realizado las actividades académicas para lograr los Resultados de aprendizaje de los programas de Gestión de proyectos de desarrollo económico y social encaminados a cumplir las metas de formación para las siguientes grupos: 2558693, 2652847, 2652848 y 2457405.	a. .OB.C2_EV1_proyecto formativo de Gestión de proyectos. b. OB.C2_EV2_Matriz correlación Y planeación proyecto formativo Gestión proyectos. c. OB.C2_EV3_ orig. Matriz MC_Proyectar mercado V_1-09-2023. d. OB.C2_EV4_Material de apoyo.

3	Atender la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y/o desarrollo curricular del programa de formación a orientar, conforme a la programación establecida de los programas objeto del contrato aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza - aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad, registrando oportunamente en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral e informando a Coordinación Académica anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y en su ejecución.	Se han desarrollado acciones pedagogicas como: Elaboración de talleres, material de apoyo, organización de las carpetas enTerritorio y orientación de sesiones de formación todo esto de acuerdo con el plan de trabajo del instructor mes octubre para las siguientes grupos de formación: Gestión de proyectos de desarrollo económico y social fichas 2652847, 2652848, 2558693 y 2457405.	a.OB.C3_EV1_Formato Plan de trabajo ins_34568587__octubre (19-31)_2023. b.OB.C3_EV2_Diagráma de trabajo del instructor c.OB.C3_EV3 -Consolidado Inasistencias por Ficha 01 al 13 octubre 2023 d.Ob.C3_EV4_material de apoyo. e.OB.C3_EV5_Pant carp.alistamiento Territorium y retro. f.OB.C3_EV6_informe apoyo formación octubre g. OB.C3_EV7_Pant. Registro Inasistencia.
4	Emitir juicios evaluativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa de formación, adquiridos por los aprendices en el desarrollo	En éste mes se sigue desarrollando el R.A.4 **“Analizar la relación entre las políticas de producción y las proyecciones de la oferta y la demanda del mercado potencial y real, de acuerdo con el plan estratégico de la**	Aún no hay evidencias acorde a los metas del objeto contractual

	de su formación, aplicando los instrumentos de evaluación, los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	**organización***". ficha* 2558693. Por lo cual se aspira al próximo mes de noviembre realizar la evaluación del mismo.	
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden asociados a la ruta de formación b) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos de acuerdo con la ruta de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y en la ejecución.	En este mes se contínua ejecutando los talleres y actividades de los resultados de aprendizaje, planeados en cada programa de formación, organizados en plataforma territorio-material de apoyo. Y se espera emitir el juicio evaluativo de la ficha 2558693 "Analizar la relación entre las políticas de producción y las proyecciones de la oferta y la demanda del mercado potencial y real, de acuerdo con el plan estratégico de la organización" desarrollado en el 4to trimestre 2023 para el mes de noviembre	a. OB.C5_EV1_ Material de apoyo. b. OB.C5_EV2_Pant carp.alistamiento Territorium y retroalimentacion . c. OB.C5_EV3_Pant. Registro Inasistencia. d. OB.C5_EV4_Informe falta academica .pdf.
6	Cooperar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la	Aun no se han asignado actividades que permitan cumplir con este objetivo contractual en octubre.	Aún no hay evidencias acorde a los metas del objeto contractual.

	selección de aprendices.		
7	Apoyar procesos de registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Aun no se han asignado actividades que permitan cumplir con este objetivo contractual en octubre.	Aún no hay evidencias acorde a los metas del objeto contractual.
8	Realizar seguimiento de etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera, generando los respectivos informes.	Aun no se han asignado actividades que permitan cumplir con este objetivo contractual en octubre.	Aún no hay evidencias acorde a los metas del objeto contractual.
9	Ayudar y apoyar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Aun no se han asignado actividades que permitan cumplir con este objetivo contractual en octubre.	Aún no hay evidencias acorde a los metas del objeto contractual.
10	Acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos nec. pago	Elaboración y presentación de manera oportuna del informe mensual de ejecución contractual mes de *octubre* 2023, con sus respectivas evidencias de trabajo ypresentación del certificado de afiliación a seguridad social para el pago.	a.OB.C10_EV1_informe mes de octubre ejecución contractual 2023. b.OB.C10_Ev2_Reporte de planilla de autoliquidación de aportes EPS mes de septiembre 2023.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	**Nota:** Hasta el momento la coordinación académica no han programado actividades que requieran estos tramites.	**Nota:** Hasta el momento la coordinación académica no han programado actividades que requieran estos datos.	**Nota:** Hasta el momento la coordinación académica no han programado actividades que requieran estos datos.	**Nota:** Hasta el momento la coordinación académica no han programado actividades que requieran estos datos.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**8370583913** de la planilla, operador Compensar y periodo septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en 58 folios

Cordialmente,



Firma

Sandra Patricia Portilla López
Contratista
C.C. No. 34,568,587 de Popayàn (c).

Recibí a satisfacción:

Firma

Maribel González Anaya

Supervisor(a) Contrato No**. CO1.PCCNTR.5469105 de 2.023.**

Profesional grado 6 gestión de la innovación y competitividad.